



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области
седьмого созыва
Р Е Ш Е Н И Е

от 03.06 .2026

№ 01-40рс

Об опросе граждан в муниципальном округе город Оленегорск
с подведомственной территорией Мурманской области

В соответствии со статьей 46 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Мурманской области от 08.10.2015 № 1898-01-ЗМО «О порядке назначения и проведения опроса граждан на территории муниципального образования Мурманской области», руководствуясь Уставом муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области, принятым решением Совета депутатов города Оленегорска от 05.10.2021 № 01-22рс,

Совет депутатов муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области решил:

1. Определить Порядок назначения и проведения опроса граждан в муниципальном округе город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области согласно Приложению № 1 к настоящему решению.

2. Установить Порядок формирования и организации деятельности комиссии по проведению опроса в муниципальном округе город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области согласно Приложению № 2 к настоящему решению.

3. Признать утратившими силу:

- решение Совета депутатов города Оленегорска от 06.04.2016 №01-16рс «Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории муниципального образования город Оленегорск с подведомственной территорией»;

- решение Совета депутатов города Оленегорска от 07.09.2021 №01-20рс «О внесении изменений в Положение о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории муниципального образования город Оленегорск с подведомственной территорией, утвержденное решением Совета депутатов города Оленегорска от 06.04.2016 № 01-16рс»;

- подпункты 1.31,1.32 пункта 1 решения Совета депутатов города Оленегорска от 05.04.2022 №01-20рс «О внесении изменений в некоторые решения Совета депутатов города Оленегорска».

4. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании GAZETAZAPRUDA в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: GAZETAZAPRUDA.RU.

5. Установить, что настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального округа
город Оленегорск с подведомственной
территорией Мурманской области

С.С. Пашинский

Председатель Совета депутатов
муниципального округа
город Оленегорск с подведомственной
территорией Мурманской области

Е.И. Поташ

Порядок назначения и проведения опроса граждан в муниципальном округе город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области

Статья 1. Предмет регулирования настоящего Порядка

1. Настоящий Порядок в соответствии со статьёй 46 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Мурманской области от 08.10.2015 № 1898-01-ЗМО «О порядке назначения и проведения опроса граждан на территории муниципального образования Мурманской области» определяет Порядок назначения и проведения опроса граждан в муниципальном округе город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области.

2. Опрос граждан в муниципальном округе город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области (далее – опрос) является одной из форм участия граждан муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области в осуществлении местного самоуправления.

3. Опрос граждан может проводиться на всей территории муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области (далее - муниципальный округ) или на части его территории для выявления мнения населения при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления в части осуществления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, а также органами государственной власти Мурманской области в части осуществления полномочий по решению вопросов установления общих принципов организации местного самоуправления.

4. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

5. Результаты опроса подлежат обнародованию.

Статья 2. Право граждан на участие в опросе

1. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального округа, обладающие избирательным правом.

2. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального округа или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

Статья 3. Принципы проведения опроса

1. Жители муниципального округа участвуют в опросах на равных основаниях. Каждый участник опроса обладает одним голосом и участвует в опросе непосредственно.

2. Участие в опросе является свободным и добровольным. В ходе опроса никто не может быть принужден к выражению своего мнения и убеждений или отказу от них.

3. Подготовка, проведение и установление результатов опроса осуществляются на основе принципов законности, открытости и гласности и с соблюдением требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Статья 4. Инициаторы проведения опроса

1. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета депутатов муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области (далее – Совет депутатов города Оленегорска, Главы

муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области (далее – Глава города Оленегорска);

2) органов государственной власти Мурманской области;

3) жителей муниципального округа или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

2. Инициатива жителей муниципального округа оформляется письменным обращением инициативной группы граждан, предлагающей инициативный проект.

Статья 5. Требования к вопросу (вопросам), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса

1. Вопрос, по которому выясняется мнение граждан, не должен противоречить законодательству РФ и Мурманской области, ограничивать, отменять или умалять общепризнанные права и свободы человека и гражданина.

2. Вопрос (вопросы), предлагаемый (предлагаемые) при проведении опроса, должен (должны) быть сформирован (сформированы) таким образом, что была исключена возможность его (их) множественного толкования, то есть на него (них) можно было дать только однозначный ответ.

Статья 6. Методы проведения опроса

1. Опрос проводится одним или несколькими методами:

1) по квартирному (по домового) обхода граждан;

2) на пунктах проведения опроса;

3) с использованием официального сайта органов местного самоуправления муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области с электронным адресом: www.olenegorsk.gov-murman.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. При проведении опроса в пунктах проведения опроса, при обходе граждан по месту жительства и (или) с использованием официального сайта органов местного самоуправления муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области с электронным адресом: www.olenegorsk.gov-murman.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» результаты вносятся в опросные листы.

3. Результаты проведенного опроса граждан устанавливаются путём обработки полученных данных, содержащихся в опросных листах.

Статья 7. Ходатайство о выдвижении инициативы

1. Глава города Оленегорска, органы государственной власти Мурманской области, инициативная группа граждан численностью не менее 10 человек обращаются с письменным ходатайством о выдвижении инициативы о проведении опроса.

2. Ходатайство о выдвижении инициативы о проведении опроса подлежит регистрации в Совете депутатов города Оленегорска.

3. Ходатайство Глава города Оленегорска, органа государственной власти Мурманской области о выдвижении инициативы проведения опроса должно содержать следующие сведения:

1) формулировку вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

2) указание на территорию, на которой предлагается проведение опроса;

3) указание на предполагаемую форму проведения опроса.

4. Ходатайство инициативной группы граждан о выдвижении инициативы проведения опроса должно содержать следующие сведения:

- 1) наименование инициативного проекта;
- 2) вопрос местного значения муниципального округа или иные вопросы, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального округа, в рамках которого предлагается реализовать инициативный проект;
- 3) указание на территорию или часть территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект;
- 4) указание на предполагаемую форму проведения опроса.

Ходатайство должно быть подписано всеми членами инициативной группы граждан. К ходатайству прилагается список членов инициативной группы граждан с указанием: фамилии, имени, отчества (при наличии), даты рождения, адреса места жительства.

Статья 8. Решение о назначении опроса

1. Решение о назначении опроса граждан должно быть принято Советом депутатов города Оленегорска в течение трех месяцев с момента поступления инициативы проведения опроса граждан, предусмотренной статьёй 4 настоящего Порядка.

2. В решении Совета депутатов города Оленегорска о назначении опроса граждан устанавливаются:

- 1) дата и сроки проведения опроса;
- 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 3) методика проведения опроса;
- 4) форма опросного листа;
- 5) минимальная численность жителей муниципального округа, участвующих в опросе;
- 6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта органов местного самоуправления муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области с электронным адресом: www.olenegorsk.gov-murman.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Жители муниципального округа должны быть проинформированы уполномоченным органом или должностным лицом местного самоуправления о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

4. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт органов местного самоуправления муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области с электронным адресом: www.olenegorsk.gov-murman.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Совет депутатов города Оленегорска отказывает в назначении проведения опроса в случае, если вопросы, предлагаемые для вынесения на опрос, не соответствуют инициативам проведения опроса, указанным в статье 4 настоящего Порядка, а также в случае нарушения требований к порядку выдвижения инициативы проведения опроса, установленных настоящим Порядком.

6. Решение Совета депутатов города Оленегорска об отказе в назначении опроса доводится до сведения инициатора опроса в десятидневный срок со дня его принятия посредством почтовой связи.

**Порядок формирования и организации деятельности комиссии
по проведению опроса в муниципальном округе город Оленегорск
с подведомственной территорией Мурманской области**

Статья 1. Предмет регулирования настоящего Порядка

Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьёй 4 Закона Мурманской области от 08.10.2015 № 1898-01-ЗМО «О порядке назначения и проведения опроса граждан на территории муниципального образования Мурманской области» и устанавливает Порядок формирования и организации деятельности комиссии по проведению опроса в муниципальном округе город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области (далее – муниципальный округ).

Статья 2. Создание комиссии по проведению опроса в муниципальном округе

1. Подготовку и проведение опроса в муниципальном округе осуществляет комиссия по проведению опроса граждан (далее - комиссия).

2. Комиссия формируется Советом депутатов города Оленегорска из числа депутатов Совета депутатов города Оленегорска, представителей Администрации города Оленегорска, иных органов и организаций, представителей общественности численностью не менее 5 человек.

3. Первое заседание комиссии назначает Председатель Совета депутатов города Оленегорска, а в его отсутствие – Заместитель председателя Совета депутатов города Оленегорска, не позднее чем на третий день со дня опубликования решения о назначении опроса граждан в сетевом издании GAZETAZAPRUDA в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: GAZETAZAPRUDA.RU.

4. На первом заседании комиссия избирает из своего состава председателя комиссии, заместителя (ей) председателя комиссии и секретаря комиссии.

5. В случае проведения опроса граждан в пунктах проведения опроса, комиссия утверждает количество и местонахождение пунктов проведения опроса.

Информация о местах нахождения комиссии и пунктов проведения опроса граждан размещается в сетевом издании GAZETAZAPRUDA в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: GAZETAZAPRUDA.RU и на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области с электронным адресом: www.olenegorsk.gov-murman.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за 10 дней до дня проведения (даты начала проведения) опроса граждан.

6. Полномочия комиссии:

1) информирует, не позднее чем за 10 дней жителей муниципального округа о дате, месте, вопросе (вопросах), предлагаемом (предлагаемых) при проведении опроса и сроках проведения опроса;

2) оборудует пункты проведения опроса (в случае проведения опроса на пунктах опроса);

3) обеспечивает изготовление опросных листов;

4) составляет списки участников опроса;

5) составляет списки лиц, осуществляющих сбор подписей;

6) организует сбор подписей в опросных листах при проведении опроса;

7) взаимодействует с органами местного самоуправления, общественными объединениями и представителями средств массовой информации;

8) устанавливает результаты опроса и обнародует их;

9) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком.

7. Полномочия комиссии прекращаются после официального опубликования установленных результатов опроса.

8. Органы местного самоуправления, должностные лица местного самоуправления создают условия для выполнения комиссией, возложенных на неё функций.

Статья 3. Списки граждан, имеющих право на участие в опросе

1. В список участников опроса включаются граждане, место жительства которых расположено в пределах муниципального округа. Список составляется отдельно по каждому дому в порядке нумерации квартир. В списке указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения участника опроса, адрес места жительства участников опроса.

2. Список участников опроса подписывается председателем и секретарём комиссии.

Статья 4. Опросный лист

1. Опросный лист на бумажном носителе должен содержать:

1) точно воспроизведенный текст вынесенного (вынесенных) на опрос вопроса (вопросов) и варианты волеизъявления опрашиваемого: «Да» или «Нет» либо «За» или «Против», под которыми помещаются пустые квадраты;

2) указание на инициатора проведения опроса;

3) место для указания фамилии, имени, отчества (при наличии), даты рождения опрашиваемого;

4) место для указания адреса места жительства опрашиваемого;

5) место для указания данных документа, удостоверяющего личность опрашиваемого;

6) место для указания подписи опрашиваемого и даты ее внесения.

2. При вынесении на опрос нескольких вопросов они включаются в один опросный лист, последовательно нумеруются и отделяются друг от друга горизонтальными линиями. Альтернативные редакции какой-либо статьи или какого-либо пункта, вынесенного на опрос проекта нормативного правового акта, также последовательно нумеруются.

3. Опросный лист заверяется подписями двух членов комиссии по проведению опроса граждан.

4. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт органов местного самоуправления муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области с электронным адресом: www.olenegorsk.gov-murman.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещается опросный лист, содержащий сведения, предусмотренные настоящим решением.

Статья 5. Проведение опроса

1. Опрос проводится по месту жительства участников опроса в период и время, определенные в решении Совета депутатов города Оленегорска о назначении опроса, путем заполнения опросного листа.

2. Опрос проводится в течение одного или нескольких дней следующими методами:

1) по квартирному (по домового) обхода граждан;

2) на пунктах проведения опроса;

3) с использованием официального сайта органов местного самоуправления муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области с электронным адресом: www.olenegorsk.gov-murman.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. По квартирный (по домовый) обход осуществляется в рабочие дни в течение дней проведения опроса, определённых решением Совета депутатов города Оленегорска о проведении опроса.

4. По квартирный (по домовый) обход осуществляется членами комиссии.

В необходимых случаях комиссия опроса вправе привлекать к осуществлению опроса путем по квартирного (по домового) обхода лиц на основании гражданско-правового договора, форма которого утверждается комиссией.

Условия и порядок оплаты услуг лиц, привлекаемых к осуществлению опроса путем по квартирного (по домового) обхода, определяются указанным договором.

5. Лица, осуществляющие по квартирный (по домовый) обход, не вправе побуждать участников опроса голосовать за какой-либо из вариантов ответа на вопрос опроса либо отказаться от голосования по вопросам опроса.

6. Лицу, осуществляющему по квартирный (по домовый) обход, в день начала проведения опроса передаются опросные листы, а также письменное разъяснение по заполнению опросного листа и документ, удостоверяющий его полномочия, форма которого утверждается комиссией.

О передаче документов, указанных в настоящем пункте, комиссией составляется акт, в котором указываются дата и время его составления, а также количество передаваемых опросных листов, их порядковые номера. Указанный акт подписывается председателем комиссии и лицом, которому переданы указанные документы.

7. При проведении опроса граждан в форме по квартирного (по домового) обхода или на пункте проведения опроса лицо, осуществляющее опрос, должно ознакомить опрашиваемого с вопросом (вопросами), вынесенным (вынесенными) на опрос, и порядком заполнения опросного листа. При предъявлении документа, удостоверяющего личность и адрес места жительства, опрашиваемый расписывается в списке участников опроса, получает опросный лист, записывает в опросный лист свои фамилию, имя и отчество, адрес места жительства, дату рождения, данные документа, удостоверяющего личность, ставит любой знак в квадрате рядом с вариантом ответа («За», «Против» или «Да», «Нет») в соответствии со своим волеизъявлением и здесь же расписывается и проставляет дату росписи. По просьбе опрашиваемого эти сведения может внести в опросный лист член комиссии, но ставит знак в соответствующем квадрате, расписывается и проставляет дату росписи сам опрашиваемый.

8. Использование карандаша при заполнении опросного листа не допускается.

Статья 6. Гласность при подготовке и проведении опроса

1. Заинтересованным сторонам должны быть предоставлены равные возможности для изложения своих взглядов по вопросу (вопросам), выносимому на опрос.

2. В период проведения опроса агитация запрещается.

Статья 7. Установление результатов опроса

1. Комиссия не позднее десяти дней с даты проведения (даты окончания проведения) опроса подсчитывает результаты опроса путем обработки полученных данных, содержащихся в опросных листах, и сводит их в общую таблицу.

2. На основании полученных результатов составляется протокол, в котором указываются следующие данные:

1) номер экземпляра протокола;

2) дата составления протокола;

3) инициатор проведения опроса;

4) сроки проведения опроса (дата начала и дата окончания - в случае, если опрос проводился в течение нескольких дней);

- 5) территория опроса (если опрос проводился на части территории муниципального округа, обязательно указываются наименование и границы данной территории);
- 6) форма проведения опроса;
- 7) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 8) число граждан, имеющих право на участие в опросе;
- 9) число граждан, принявших участие в опросе;
- 10) число граждан, ответивших положительно на поставленный вопрос (вопросы);
- 11) число граждан, ответивших отрицательно на поставленный вопрос (вопросы);
- 12) результаты опроса (вопрос считается одобренным, если за него положительно ответили более половины участников опроса, принявших участие в голосовании).

3. Недействительными признаются опросные листы:

- 1) не соответствующие требованиям части 1 статьи 4 настоящего Порядка;
- 2) не имеющие подписей членов комиссии;
- 3) по которым невозможно достоверно установить волеизъявление участника опроса;
- 4) не содержащие какие-либо данные об участнике опроса, предусмотренные пунктами 3 - 6 части 1 статьи 4 настоящего Порядка.

4. Комиссия признает опрос состоявшимся в случае, если число действительных опросных листов равно или более минимальной численности жителей муниципального округа, участвующих в опросе, определенной решением Совета депутатов города Оленегорска о назначении опроса.

5. Комиссия признает опрос несостоявшимся в случае, если число действительных опросных листов менее минимальной численности жителей муниципального округа, участвующих в опросе, определенной решением Совета депутатов города Оленегорска о назначении опроса.

6. Если опрос граждан проводился по нескольким вопросам, то подсчет результатов и составление протокола по каждому вопросу производятся отдельно.

7. Протокол о результатах опроса составляется в трех подлинных экземплярах и подписывается членами комиссии. Первый экземпляр протокола остаётся в комиссии, второй экземпляр протокола вместе с опросными листами направляется в Совет депутатов города Оленегорска, третий экземпляр протокола направляется инициатору проведения опроса.

8. Член комиссии, не согласный с протоколом в целом или с отдельными его положениями, вправе изложить в письменной форме особое мнение, которое прилагается к первому экземпляру протокола. К первому экземпляру протокола также прилагаются поступившие в комиссию письменные жалобы, заявления и принятые по ним решения. Ко второму экземпляру протокола прилагаются также поступившие в комиссию письменные жалобы, заявления и принятые по ним решения.

Заверенные копии жалоб, заявлений и принятых по ним решений прилагаются ко второму экземпляру протокола.

9. Комиссия обеспечивает сохранность первого экземпляра протокола с прилагаемыми к нему документами до момента их передачи в Совет депутатов города Оленегорска.

Статья 8. Опубликование результатов опроса

1. Результаты опроса подлежат официальному опубликованию в сетевом издании GAZETAZAPRUDA в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: GAZETAZAPRUDA.RU и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области с электронным адресом: [www.olenegorsk.gov-murman.ru](http://www olenegorsk.gov-murman.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем через 30 календарных дней со дня проведения (даты окончания проведения) опроса.

2. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

Статья 9. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан

1. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления или жителей муниципального округа;

2) за счет средств областного бюджета Мурманской области - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Мурманской области.