

**Администрация муниципального округа
город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области**
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
№ 412 от 06.07.2026
г. Оленегорск

**О внесении изменений
в постановление Администрации города Оленегорска от 16.12.2015 № 541
«Об утверждении Порядка ведения муниципальной долговой книги**

муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области»

В целях совершенствования системы управления муниципальным долгом муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе, утвержденным решением Совета депутатов города Оленегорска от 11.04.2008 № 01-30рс, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области, принятым решением Совета депутатов города Оленегорска от 05.10.2021 № 01-22рс, **постановляю:**

1. Внести в постановление Администрации города Оленегорска от 16.12.2015 № 541 «Об утверждении Порядка ведения муниципальной долговой книги муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области» (в редакции постановления Администрации города Оленегорска от 05.05.2022 № 374) (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1. Пункт 3 Постановления изложить в следующей редакции:

«3. Муниципальному казенному учреждению «Центр бухгалтерского учета и отчетности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений города Оленегорска» обеспечить отражение информации из муниципальной долговой книги на соответствующих счетах Плана счетов бюджетного учета».

2. Внести в Порядок ведения муниципальной долговой книги муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области (далее – Порядок), утвержденный постановлением Администрации города Оленегорска от 16.12.2015 № 541, следующие изменения:

2.1. Подпункт 2.5 раздела 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.5. Долговая книга состоит из четырех разделов и содержит информацию, раскрывающую условия каждого вида долговых обязательств.

2.5.1. Обязательными сведениями для внесения в Долговую книгу по каждому виду долговых обязательств соответствующего раздела являются:

- 1) дата и номер регистрации в Долговой книге;
- 2) дата, номер, наименование договора, соглашения;
- 3) основание для заключения договора или соглашения;
- 4) наименование кредитора;
- 5) объем долгового обязательства;
- 6) процентная ставка;
- 7) комиссионные сборы;
- 8) форма обеспечения долгового обязательства;
- 9) целевое назначение долгового обязательства;
- 10) сведения об исполнении долговых обязательств, об уплате процентных платежей;
- 11) сведения об объеме долговых обязательств на начало и конец отчетного периода;
- 12) информация о просроченной задолженности по исполнению муниципальных обязательств;
- 13) сведения о дате прекращения обязательств по иным основаниям.

2.5.2. Дополнительно в Долговую книгу вносится информация, раскрывающая условия каждого вида долговых обязательств.

2.5.2.1. В разделе первом «Муниципальные ценные бумаги» дополнительно вносятся следующие сведения:

- 1) регистрационный номер выпуска ценных бумаг;
- 2) вид, форма выпуска, номинальная стоимость одной ценной бумаги;
- 3) основание для осуществления эмиссии ценных бумаг;
- 4) объявленный (по номиналу) и фактически размещенный (доразмещенный) (по номиналу) объем выпуска (дополнительного выпуска);

- 5) ставка купонного дохода по ценной бумаге;
- 6) размер купонного дохода на соответствующую дату выплаты в расчете на одну ценную бумагу;
- 7) наименование генерального агента (агента) по обслуживанию выпуска ценных бумаг;
- 8) даты размещения, доразмещения, выплаты купонного дохода, выкупа и погашения выпуска ценных бумаг;
- 9) сведения об уплате процентных платежей по ценным бумагам (произведены или не произведены);
- 10) сведения о погашении (реструктуризации, выкупе) выпуска ценных бумаг;
- 11) иные сведения, раскрывающие условия обращения ценных бумаг.

2.5.2.2. В разделе втором «Бюджетные кредиты, привлеченные в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» дополнительно вносятся сведения:

- 1) сведения о фактическом использовании кредита;
- 2) изменение условий получения бюджетного кредита;
- 3) иные сведения, раскрывающие условия получения бюджетного кредита.

2.5.2.3. В разделе третьем «Кредиты, привлеченные в местный бюджет от имени муниципального округа как заемщика от кредитных организаций» дополнительно вносятся сведения:

- 1) сведения о фактическом использовании кредита;
- 2) изменение условий договора или соглашения о предоставлении кредита;
- 3) иные сведения, раскрывающие условия договора или соглашения о предоставлении кредита.

2.5.2.4. В разделе четвертом «Муниципальные гарантии» дополнительно вносятся сведения:

- 1) основание для предоставления муниципальной гарантии;
- 2) дата муниципальной гарантии;
- 3) наименование принципала и бенефициара;
- 4) сумма фактически имеющихся у принципала обязательств, обеспеченных муниципальной гарантией;

- 5) дата или момент вступления муниципальной гарантии в силу;
- 6) сроки муниципальной гарантии, предъявления требований по муниципальной гарантии, исполнения муниципальной гарантии;
- 7) сведения о полном или частичном исполнении, прекращении обязательств по муниципальной гарантии, а также о фактическом возникновении (увеличении) или прекращении (уменьшении) обязательств принципала, обеспеченных муниципальной гарантией;
- 8) наличие или отсутствие права регрессного требования гаранта к принципалу либо уступки гаранту прав требования бенефициара к принципалу;
- 9) иные сведения, раскрывающие условия муниципальной гарантии.
- 2.5.3. По договорам и соглашениям, заключенным от имени муниципального округа, о пролонгации и реструктуризации долговых обязательств прошлых лет – в Долговую книгу дополнительно вносится основание для пролонгации и (или) реструктуризации долгового обязательства прошлых лет.»
- 2.2. Приложение № 1 к Порядку изложить в прилагаемой новой редакции.
2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании GAZETAZAPRUDA в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: GAZETAZAPRUDA.RU.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

С.С. Пашинский,
Глава города Оленегорска.

Приложение
к постановлению Администрации
города Оленегорска
от 06.07.2026 № 412

«Приложение № 1
к Порядку ведения
муниципальной долговой книги
муниципального округа
город Оленегорск с подведомственной территорией
Мурманской области

Форма Долговой книги

(орган, ответственный за ведение Долговой книги)

**Муниципальная долговая книга муниципального округа
город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области
на 1 _____ 20 _____ года**

Решением Совета депутатов города Оленегорска от _____ № _____ о бюджете муниципального округа
установлено:

- 1) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за
очередным финансовым годом _____ руб. коп., в том числе верхний предел долга по
муниципальным гарантиям _____ руб. коп.
- 2) предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга на очередной финансовый год
_____ руб. коп.

№ п/п	Регистра ционный номер обязател ьства	Дата, номер, наимен ование догово ра, согла шения	Наимен ование кредит ора, бенефи циара	Наимен ование заемщи ка, принци пала	Наимен ование генерал ьного агента по обслуж иванию ценных бумаг	Объем долгов ого обязат ельств а	Вид, фор ма, ном ина л цен ной бум аги	Проце нтная ставк а, ставк а купон ного доход а по ценно й бумаг е	Комиссия	Форма обеспеч ения долгово го обязате льства	Целево е назнач ение долгово го обязате льства	Погаше ние, возврат по условия м договор а, соглаш ения /по иным основан иям	Объем долгового обязательства на 01 ____ 20 __ г.					Привлечено (начислено) за (месяц) ____ 20 __ г.					Исполнение долгового обязательства с начала отчетного периода (года)					Объем долгового обязательства на 01 ____ 20 __ г.					Иные сведения, касающиеся условий долгового обязательст ва
													13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	
Раздел 1. Муниципальные ценные бумаги:																																	
1.1.																																	
	ИТОГО:																																
Раздел 2. Бюджетные кредиты, привлеченные в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации:																																	
2.1.																																	
	ИТОГО:																																
Раздел 3. Кредиты, привлеченные в местный бюджет от имени муниципального округа как заемщика от кредитных организаций:																																	
3.1.																																	
	ИТОГО:																																
Раздел 4. Муниципальные гарантии:																																	
4.1.																																	
	ИТОГО:																																
	ВСЕГО:																																

Руководитель (должность) _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Подпись лица, ответственного за ведение Долговой книги (должность) _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Дата формирования: